

# Guide pour les inscriptions en cumulatifs

*Ce guide vous informe en détail de la procédure d'inscription des élèves de CPGE désirant s'inscrire en cumulatif à la Faculté de Sciences et Ingénierie de Sorbonne Université.*

*Merci de le lire attentivement afin d'éviter les mails inutiles.*



## **Définition et Réglementation :**

Les élèves inscrits en classe préparatoire scientifique, **dans un lycée en convention avec Sorbonne Université** ([voir liste lycées conventionnés](#)), peuvent s'inscrire en parallèle à Sorbonne Université. Ils sont, dans ce cas, inscrits au **régime cumulatif** du cursus Licence de Sciences, Technologies, Santé de la Faculté des Sciences et Ingénierie **sans précision de mention**.

**Que veut dire « sans précision de mention » ? : Ce n'est pas une inscription dans une licence de Biologie, de Mathématiques, de Physique etc.**

À la fin de l'année universitaire, les élèves cumulatifs inscrits désirant se réorienter vers une filière scientifique de la Faculté Sciences et Ingénierie, **seront autorisés, après examen de leur dossier par une commission pédagogique**, à s'inscrire à la Faculté des Sciences et Ingénierie de Sorbonne Université.

La commission, après étude du dossier et du vœu émis par le candidat, décide de la formation et du niveau dans lequel l'étudiant sera réorienté ([lire les Modalités d'accueil CPGE](#)).

Cette inscription **ne donne pas droit à la délivrance d'un diplôme**.

ATTENTION : les élèves boursiers devront absolument fournir leur attribution de bourse conditionnelle ou définitive, vous n'aurez aucun frais à payer. **Inutile de se déclarer boursier si vous n'avez pas cette attestation**, vous paierez les droits complets 170 € et vous nous contacterez pour vous faire rembourser les droits lorsque vous recevrez la notification définitive, nous vous donnerons la marche à suivre. **Inutile également de nous envoyer une notification en attente de décision, en aucun cas, cela ne vous exonèrera des droits de scolarité**. Respectez ces consignes, cela évitera des retards, des relances qui ne feront que retarder votre inscription.

**Navigateur à utiliser pour effectuer votre inscription : Internet Explorer 11 et Firefox (l'utilisation depuis des tablettes ou smartphones n'est pas recommandée)** Vous devez de plus disposer d'une imprimante afin d'imprimer le récapitulatif d'inscription.

**Tout étudiant qui s'inscrit en formation initiale à l'université doit, au préalable, acquitter une contribution annuelle obligatoire auprès du CROUS.**

Cliquez sur le lien suivant [la Contribution à la Vie Etudiante et de Campus](#) pour savoir comment obtenir l'attestation.

# Je m'inscris en première année de cumulatif, que dois-je faire ?

## 1<sup>ère</sup> étape

**Vous devez être inscrit dans une CPGE en convention avec notre établissement. Tout dossier déposé ne provenant pas d'un établissement en convention sera renvoyé.**

- 1) Pour apparaître sur notre base de données, vous devez vous connecter à l'application [eCandidat](#) ;
  - 2) Veuillez consulter [le Guide eCandidat](#) ;
  - 3) Remplir les informations vous concernant ;
  - 4) **VOUS N'AVEZ PAS DE PIECE JUSTIFICATIVE A DEPOSER A CE STADE.**
- **Il y a un temps de traitement de votre candidature, merci de patienter, vous recevrez un avis que vous devrez confirmer en allant sur l'onglet « candidature » de votre dossier Ecandidat.**  
Attention : l'inscription en ligne sera **impossible** sans confirmation de votre candidature sur eCandidat.



**Tant que votre candidature n'est pas validée, merci de vous déconnecter de votre compte e candidat, nous ne pouvons rien faire si vous êtes connecté.**

## 2<sup>ème</sup> étape

- 1) Après avoir reçu un avis favorable **et avoir confirmé votre candidature**, vous devez vous connecter, sur l'application d'inscription administrative en ligne « [IA Primo](#) » ;
- 2) Vous devrez saisir votre identifiant commençant par les caractères suivants : 98E ... Par exemple, votre identifiant eCandidat est 8EABCDEF, votre identifiant sera 98EABCDEF ;
- 3) Remplissez correctement tous les champs, n'oubliez pas pour les bacs français de saisir correctement votre numéro INE, vous le trouverez sur votre relevé de notes du bac sous l'intitulé BEA ;
- 4) Imprimez et envoyez le dossier complet avec toutes les pièces demandées à l'adresse ci-dessous. (N'oubliez pas de mettre la somme correcte sur le chèque et surtout **signez-le**) ;

**Les pièces apparaissent sur le récapitulatif mais également sur la page d'inscription (vérifiez que toutes les pièces sont bien dans le dossier que vous envoyez).** Voir informations en bas du document ;

**Sorbonne Université - Scolarité SGFI**

**ATRIUM Pièce J07**

**Case courrier 1214**

**4 Place Jussieu 75252 Paris cedex 05**

- 5) Vous recevrez votre carte d'étudiant et vos certificats de scolarité (**avec un sticker 2019/2020 que vous collerez sur votre carte d'étudiant**) au plus tard au mois de janvier 2020. N'envoyez pas de mails, nous avons beaucoup d'inscriptions, la réponse aux mails ne fait que retarder la gestion de votre dossier.

## **Je m'inscris en deuxième année de cumulatif, que dois-je faire ?**

### **1<sup>er</sup> cas : J'étais inscrit l'année dernière en cumulatif à Sorbonne Université :**

J'ai une carte d'étudiant et j'ai des certificats de scolarité. J'ai donc un numéro de dossier (d'étudiant) commençant par 38 (ou 37 pour les 5/2) et je peux retrouver mon mot de passe en haut à droite de mes certificats de scolarité, si le mot de passe est perdu, je peux aller sur [ce lien](#) et réinitialiser mon mot de passe.

**Cette réinitialisation met 48h pour être effective.**

- 1) Pour vous inscrire, vous vous rendez sur IA réins ;
- 2) Vous vous connectez avec vos identifiants et mots de passe ;
- 3) Faites votre saisie en ligne ;
- 4) Imprimez et envoyez le dossier complet avec toutes les pièces demandées à l'adresse ci-dessous. (N'oubliez pas de mettre la somme correcte sur le chèque et surtout **signez-le**) ;

**Les pièces apparaissent sur le récapitulatif mais également sur la page d'inscription (vérifiez que toutes les pièces sont bien dans le dossier que vous envoyez).** Voir informations en bas du document ;

**Sorbonne Université - Scolarité SGFI**

**ATRIUM Pièce J07**

**Case courrier 1214**

**4 Place Jussieu 75252 Paris cedex 05**

- 5) Vous recevrez vos certificats de scolarité (**avec un sticker 2019/2020 que vous collerez sur votre carte d'étudiant de l'an dernier**) au plus tard au mois de janvier 2020. N'envoyez pas de mails, nous avons beaucoup d'inscriptions, la réponse aux mails ne fait que retarder la gestion de votre dossier.

### **2<sup>ème</sup> cas : Je n'étais pas inscrit en cumulatif première année en 2018/2019:**

**Vous avez besoin d'une autorisation.**

- 1) Vous devez envoyer un mail à [sciences-DFIPVE-etudes-suivi@sorbonne-universite.fr](mailto:sciences-DFIPVE-etudes-suivi@sorbonne-universite.fr), un lien vers un formulaire d'inscription vous sera alors adressé par retour de mail ;
- 2) Une fois le formulaire rempli, vous recevez un identifiant et un mot de passe indispensable à la suite de la procédure d'inscription ;
- 3) Grâce à cet identifiant et ce mot de passe, vous devez vous connecter sur l'application d'inscription administrative en ligne « [IA Primo](#) » ;
- 4) Imprimez et envoyez le dossier complet avec toutes les pièces demandées à l'adresse ci-dessous. (N'oubliez pas de mettre la somme correcte sur le chèque et surtout **signez-le**) ;

**Les pièces apparaissent sur le récapitulatif mais également sur la page d'inscription (vérifiez que toutes les pièces sont bien dans le dossier que vous envoyez).** Voir informations en bas du document ;

**Sorbonne Université - Scolarité SGFI**

**ATRIUM Pièce J07**

**Case courrier 1214**

**4 Place Jussieu 75252 Paris cedex 05**

*En résumé :*

- Vous n'avez pas besoin de fournir de pièce lors de la candidature sur Ecandidate.
- Ces pièces vous seront demandées lors de l'inscription administrative en ligne, n'oubliez aucune pièce, même si vous les avez déjà fournies l'année précédente.
- Ne vous déclarez pas boursier, si vous n'avez pas encore d'attribution de bourse ou si elle est en attente de décision et dans ce cas, envoyez un chèque de 170 € à l'ordre de l'agent comptable de Sorbonne Université.
- Si vous devez payer les droits de scolarité, remplissez bien les sommes en libellé et en chiffres et surtout n'oubliez pas de signer votre chèque.

**IMPORTANT**



- Tout dossier incomplet ou provenant d'un élève de CPGE ne faisant pas partie de la liste des CPGE conventionnées sera retourné.

*Si vous respectez ces consignes, les inscriptions seront traitées plus rapidement.*

*Merci de votre compréhension.*

Vous devez envoyer votre dossier d'inscription complet **par voie postale uniquement** à l'adresse suivante :

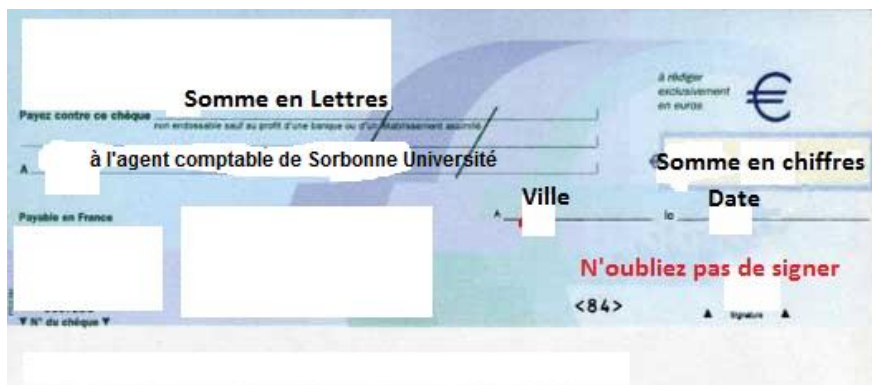
**Sorbonne Université - Scolarité SGFI**

**ATRIUM Pièce J07**

**Case courrier 1214**

**4 Place Jussieu 75252 Paris cedex 05**

**N'oubliez pas de signer votre chèque à l'ordre de l'agent comptable de Sorbonne Université :**



*Il est possible que l'impression du récapitulatif et de la liste des pièces jointes sur laquelle figure votre numéro étudiant à l'issue de la saisie via les boutons : Imprimer, Envoyer ou Terminer ne fonctionnent pas.*

*Dans ce cas, à la fin de la saisie, veuillez noter votre numéro étudiant, faire une copie écran que vous imprimerez et joignez-la au dossier d'inscription (avec les pièces justificatives demandées).*